ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Набережночелнинская зональная инспекция
ГЭС, 8/7, под.1, 7,5 этаж,
г.Наб.Челны, 423802

ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ДӘҮЛӘТ
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ
Яр Чаллы торак инспекциясе
ГЭС, 8/7, 1 под., 7,5 катта,
Яр Чаллы шәһ, 423802

тел/факс. 8 (8552) 71-38-44. E-mail: tatginc@tatar.ru, сайт: www.gji.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № П-НЧ- 26795/17ж
по делу об административном правонарушении

г. Набережные Челны 23 мая 2017 г.

Заместитель начальника ГЖИ РТ - начальник Набережночелнинской зональной жилищной инспекции Мухаметдинов Шамиль Мансурович, рассмотрел протокол об административном правонарушении № НЧ-26795/17ж от 16 мая 2017г. в отношении **генерального директора ООО УК «Ремжилстрой» Лукиной Галины Леонидовны, 30.04.1953** года рождения, место рождения: г. Чкаловск Горьковской области; зарегистрированного по адресу: г. Набережные Челны, пр. Мира д.49 кв.102.

Ранее к административной ответственности привлекалась.

УСТАНОВИЛ:

15 мая 2017 г. госжилинспектором Кузнецовой Е.А. проведена проверка хода проведения капитального ремонта жилых домов пр-кт. Яшьлек, д.39 (ж/д 25/20); пр-кт. Сююмбике, д. 64 (ж/д 23/02), по адресной программе 2017 года, согласно телефонограммы ООО УК «Ремжилстрой» № 255 от 15.05.2017 года на основании распоряжения № НЧ-26795 от 15.05.2017г.

В ходе проверки установлено нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и(или) жилых помещений. Организации по обслуживанию жилищного фонда следят за недопущением загромождения дворовой территории строительным и бытовым мусором: своевременную уборку территории и систематическое наблюдение за ее санитарным состоянием; организацию вывоза бытовых отходов, устраивать свалку мусора, а именно на территории жилых домов 25/20 и 23/02 Новой части г.Набережные Челны наблюдается скопление крупногабаритного мусора, в виде демонтированных окон, дверей, инженерного оборудования и т.д. В ходе проверки проведена фото-фиксация фотоаппаратом Panasonic DMC-SZ1.

В соответствии ч.2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ по договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья, органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива, лица, указанного в пункте 6 части 2 статьи 153 настоящего Кодекса, либо в случае, предусмотренном частью 14 статьи 161 настоящего Кодекса, застройщика) в течение согласованного срока за плату обязуется выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

В соответствии ч.4 ст. II Постановления Правительства РФ № 416 от 15 мая 2013г., управление многоквартирным домом обеспечивается выполнением следующих стандартов: подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе: разработка с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее - перечень услуг и работ); подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома; заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества.

Согласно Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» п.3.6.27. ПиН, организации по обслуживанию жилищного фонда с наступлением весны должны организовать: промывку и расчистку канавок для обеспечения оттока воды в местах, где это требуется для нормального отвода талых вод; систематический сгон талой воды к люкам и приемным колодцам ливневой сети; общую очистку дворовых территорий после окончания таяния снега, собирая и удаляя мусор, оставшийся снег и лед.

В соответствии п. 3.7.15. ПиН, крупногабаритные отходы: старая мебель, велосипеды, остатки от текущего ремонта квартир и т.п. - должны собираться на специально отведенных площадках или в бункеры-накопители и по заявкам организаций по обслуживанию жилищного фонда вывозиться мусоровозами для крупногабаритных отходов или обычным грузовым транспортом.

Согласно п. 3.5.11.ПиН, Организации по обслуживанию жилищного фонда следят за недопущением: загромождения балконов предметами домашнего обихода (мебелью, тарой, дровами и другими); вывешивания белья, одежды, ковров и прочих предметов на свободных земельных участках, выходящих на городской проезд; мытья автомашин на придомовой территории; самостоятельного строительства мелких дворовых построек (гаражей, оград), переоборудования, балконов и лоджий; окрашивания оконных переплетов с наружной стороны краской (использования цвета пластиковых окон), отличающихся по цвету от установленного для данного здания; загромождения дворовой территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком, золой и другими отходами; выливания во дворы помоев, выбрасывание пищевых и других отходов мусора и навоза, а также закапывания или сжигания его во дворах; крепления к стенам зданий различных растяжек, подвесок, вывесок, указателей (флагштоков и других устройств), установку кондиционеров и спутниковых антенн без соответствующего разрешения.

Руководствуясь п. 4.6.1.18 ПиН, На озелененных территориях запрещается: складировать любые материалы; применять чистый торф в качестве растительного грунта; устраивать свалки мусора, снега и льда, за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек; использовать роторные снегоочистительные машины для перекидки снега на насаждения, использование роторных машин на уборке озелененных улиц и площадей допускается лишь при наличии на машине специальных направляющих устройств, предотвращающих попадание снега на насаждения; сбрасывать снег с крыш на участки, занятые насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и

кустарников; сжигать листья, сметать листья в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев и кустарников (целесообразно их собирать в кучи, не допуская разноса по улицам, удалять в специально отведенные места для компостирования или вывозить на свалку); посыпать химическими препаратами тротуары, проезжие и прогулочные дороги и иные покрытия, не разрешенные к применению; сбрасывать смет и другие загрязнения на газоны; ходить, сидеть и лежать на газонах (исключая луговые), устраивать игры; разжигать костры и нарушать правила противопожарной охраны; подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, электрогирлянды из лампочек, флажковые гирлянды, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревьям; добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения; проводить разрытия для прокладки инженерных коммуникаций без согласования в установленном порядке; проезд и стоянка автомашин, мотоциклов и других видов транспорта (кроме транзитных дорог общего пользования и дорог, предназначенных для эксплуатации объекта).

Вышеизложенное свидетельствует о ненадлежащем исполнении ООО «Управляющей компании «Ремжилстрой» возложенных на него обязательств по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в жилом доме, не соблюдении ООО УК «Ремжилстрой» правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, чем нарушаются права граждан, проживающих в вышеуказанных жилых помещениях.

Ответственным лицом за выявленное нарушение является генеральный директор ООО «Управляющей компании «Ремжилстрой» Лукина Галина Леонидовна, в действиях которой усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.22 КоАП РФ – нарушение лицами, ответственными за содержание жилых домов и жилых помещений, правил содержания и ремонта домов и (или) жилых помещений.

На рассмотрение представитель генерального директора ООО «УК «Ремжилстрой» Лукиной Г.Л. – Мальцева Н.М.. явилась, факт нарушения признала и пояснила, вывоз мусора на сегодняшний день произведен, замечания приняты к сведению, усилен контроль по вывозу строительного мусора подрядными организациями.

При назначении административного наказания учитываются характер совершенного правонарушения, обстоятельства смягчающие административную ответственность, обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Обстоятельств отягчающие административную ответственность в ходе рассмотрения административного дела не установлено, обстоятельств, смягчающих административную ответственность не установлено.

Учитывая выше изложенное и руководствуясь: ст. ст. 2.9, 4.4; 23.55; 24.5; 25.1; 29.9; 29.10; ст. 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях:

ПОСТАНОВИЛ:

Привлечь генерального директора ООО «Управляющей компании «Ремжилстрой» Лукину Галину Леонидовну к административной ответственности по ст. 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях, наложить административный штраф в размере 4 000 рублей.

Заместитель начальника ГЖИ РТ -
Начальник Набережночелнинской
зональной жилищной инспекции **Ш.М. Мухаметдинов**

М.П.

Постановление может быть обжаловано в 10-дневный срок со дня получения копии постановления в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела.

Сумма наложенного административного штрафа должна быть перечислена не позднее 60 дней со дня вступления настоящего Постановления в законную силу по следующим реквизитам:

-Расчетный счет: 401 01 81 08 000 000 10 001
-Банк: отделение - НБ Республ. Татарстан Банка России г. Казань
-БИК: 049 205 001
-«ИНН» получателя (61) – 165 301 57 98, «КПП» получателя (103) – 165 501 001
Поле «Получатель» (16) - УФК по РТ (Государственная жилищная инспекция РТ)
В поле 104 указывается следующий код бюджетной классификации:

- 71411690040040000140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов»

- ОКТМО – 92 730 000

При уплате штрафа ссылка на номер постановления обязательна. После уплаты штрафа в течение 3 дней направить копию платежного документа в Набережночелнинскую зональную жилищную инспекцию (423802, г. Набережные Челны, п. ГЭС, 8/7А, 7, 5 этаж либо по факсу 8/8552/ 71-38-42, 71-38-44), либо по электронной почте: tatginc@tatar.ru

В случае неуплаты штрафа в указанный срок, постановление будет исполнено в принудительном порядке в соответствии со ст. 32.2 КоАП РФ. Согласно ст. 20.25 КоАП РФ неуплата административного штрафа в срок, - влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа либо административный арест на срок до пятнадцати суток.

Дата выдачи: Представитель по доверенности Мальцева Н.М. 23.05.2018.

(копия постановления получена под расписку – указывается Ф.И.О., должность законного представителя организации, предприятия, гражданина, получившего постановление, дата получения, подпись)

(копия постановления направлена почтой – указывается Ф.И.О. лица, отправившего копию постановления, подпись, номер почтового отделения и дата отправления).

Постановление вступило в силу «____» _____ 20___г.

Исполнительный документ выдан: «____» _____ 20___г.