

Протокол № 16/09-НД
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: пр. Мира, д. 39 (16/09),
проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Набережные Челны

«29» ноября 2023 г.

Дата проведения собрания:

очная часть собрания состоялась «17» ноября 2023 г. в 17 часов 30 минут;

заочная часть собрания состоялась в период с 00 часов 00 минут «18» ноября 2023 г. по 23 часов 59 минут «28» ноября 2023 г..

Прием оформленных письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме (далее - МКД) осуществляется по адресу пр. Мира, д. 39 (16/09)

Срок приема оформленных письменных решений собственников помещений в МКД с 00 часов 00 минут «18» ноября 2023 г. по 23 часов 59 минут «28» ноября 2023 г.

Дата и место подсчета голосов: в 08 часов 00 минут «29» ноября 2023 г., г. Набережные Челны, ул. Татарстан, д. 6, оф. 5,6.

Общее собрание собственников помещений в МКД, расположенном по адресу пр. Мира, д. 39 (16/09) **в форме очно-заочного голосования.**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в МКД:
Туринцева Галина Александровна, квартира №162

Общее количество присутствующих лиц: 17 (список прилагается: Приложение №1).

Общее количество приглашенных лиц: 3 (список прилагается: Приложение №2).

Общая площадь многоквартирного дома 19778,7 кв.м.

Площадь жилых помещений 14216,5 кв.м., **нежилых помещений** 47 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в МКД 14263,5 голосов.

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в общем собрании собственников помещений в МКД 10134,22 голосов, что составляет 71,05% от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть)

Общее собрание собственников помещений правомочно/не правомочно (нужное подчеркнуть).

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Избрание председателя общего собрания собственников помещений в МКД.
2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в МКД.
3. Избрание состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений в МКД.
4. Принятие решения о благоустройстве территорий, прилегающих к МКД, с расположенными на нем объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации МКД, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе:
 - парковками (парковочными местами),
 - тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к МКД(далее – благоустройство дворовой территории МКД), при условии финансирования в рамках программы по благоустройству дворовых территорий Республики Татарстан «Наш двор» (далее – республиканская программа «Наш двор»);
5. О согласии на внесение изменений в перечень и объем работ, выполняемых в рамках республиканской программы «Наш Двор»: ремонт дорог, ремонт тротуаров, ремонт наружного освещения, установка скамеек и урн, размещение площадок твердых коммунальных отходов, установка детского оборудования, (далее - схема благоустройства дворовой территории МКД) в одностороннем порядке Фондом Содействия Созданию Благоустроенной Среды в Республике Татарстан (далее – Заказчик) в случаях:
 - наличия инженерных сетей и коммуникаций на проектируемом участке;
 - наличия зеленых насаждений на проектируемом участке;
 - несоответствия исходных данных (топосъемка, документы АО «БТИ РТ») фактической ситуации;
 - наличия иных факторов, из-за которых не представляется возможным выполнить работы в соответствии со схемой благоустройства дворовой территории (в том числе: предписание органов власти, изменение объемов финансирования по республиканской программе «Наш Двор» и др.).
6. О согласии на включение в состав общего имущества МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».
7. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений в МКД на:
 - 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
 - 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
 - 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.
8. Определение лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в МКД уведомлять собственников помещений в МКД о ходе реализации и о предстоящих встречах по республиканской программе «Наш двор», предоставлять Заказчику или организации по выполнению подрядных работ (далее – Исполнитель) информацию по вопросам, возникающим в ходе реализации программы, от имени всех собственников помещений в МКД (далее - Актив двора).
9. Определение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов.
10. Согласование схемы благоустройства дворовой территории, сбор предложений по благоустройству дворовой территории.
11. Обсуждение плана работ по участию собственников помещений в МКД в благоустройстве дворовой территории.

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. Избрание Председателя общего собрания собственников помещений в МКД.

По первому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено избрать Председателем общего собрания собственников помещений в МКД собственника кв. №162, Туринцеву Галину Александровну.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по первому вопросу повестки:

Избрать Председателем общего собрания собственников помещений в МКД собственника кв. №162, Туринцеву Галину Александровну.

2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в МКД.

По второму вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено избрать секретарем общего собрания собственников помещений в МКД собственника кв. №100, Чулюкину Ангелину Дмитриевну.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по второму вопросу повестки:

Избрать секретарем общего собрания собственников помещений в МКД собственника кв. №100, Чулюкину Ангелину Дмитриевну.

3. Избрание состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений в МКД.

По третьему вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено утвердить счетную комиссию в количестве 4 человек в составе:

- собственника кв. №270, Ткачеву Наталью Михайловну;
- собственника кв. №28, Клошанову Татьяну Николаевну;
- собственника кв. №140, Кадышеву Любовь Мансуровну;
- собственника кв. №145, Швеца Галину Васильевну.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по третьему вопросу повестки:

Избрать счетную комиссию в количестве 4 человек в составе:

- собственника кв. №270, Ткачеву Наталью Михайловну;
- собственника кв. №28, Клошанову Татьяну Николаевну;
- собственника кв. №140, Кадышеву Любовь Мансуровну;
- собственника кв. №145, Швеца Галину Васильевну.

4. Принятие решения о благоустройстве дворовой территории МКД при условии финансирования в рамках республиканской программы «Наш двор».

По четвертому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено принять решение о благоустройстве дворовой территории МКД при условии финансирования в рамках республиканской программы «Наш двор».

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по четвертому вопросу повестки:

Осуществить благоустройство дворовой территории МКД при условии финансирования в рамках республиканской программы «Наш двор».

5. О согласии на внесение изменений в схему благоустройства дворовой территории МКД в одностороннем порядке Заказчиком в случаях:

- наличия инженерных сетей и коммуникаций на проектируемом участке;
- наличия зеленых насаждений на проектируемом участке;
- несоответствия исходных данных (топосъемка, документы АО «БТИ РТ») фактической ситуации;
- наличия иных факторов, из-за которых не представляется возможным выполнить работы в соответствии со схемой благоустройства дворовой территории (в том числе: предписание органов власти, изменение объемов финансирования в рамках республиканской программы «Наш Двор» и др.)

По пятому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено дать согласие на внесение изменений в схему благоустройства дворовой территории МКД в одностороннем порядке Заказчиком в вышеуказанных случаях.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по пятому вопросу повестки:

Дать согласие на изменение схемы благоустройства дворовой территории МКД в одностороннем порядке Заказчиком работ в вышеуказанных случаях.

6. О согласии на включение в состав общего имущества МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».

По шестому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено дать согласие на включение в состав общего имущества в МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по шестому вопросу повестки:

Дать согласие на включение в состав общего имущества МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».

7. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений в МКД на:

- 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;

- 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
- 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.

По седьмому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено определить лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в МКД на:

- 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
- 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
- 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.

- собственника кв. №162, Туринцеву Галину Александровну.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по седьмому вопросу повестки:

Определить лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в МКД на:

- 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
- 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
- 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.

- собственника кв. №162, Туринцеву Галину Александровну.

8. Определение лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в МКД уведомлять собственников помещений в МКД о ходе реализации и о предстоящих встречах по республиканской программе «Наш двор», предоставлять Заказчику или Исполнителю информацию по вопросам, возникающим в ходе реализации программы, от имени всех собственников помещений в МКД (далее-Актив двора).

По восьмому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено определить лиц, входящих в состав Актива двора в количестве 6 человек:

- собственника кв. №162, Туринцеву Галину Александровну;
- собственника кв. №100, Чулюкину Ангелину Дмитриевну;
- собственника кв. №270, Ткачеву Наталью Михайловну;
- собственника кв. №28, Клошанову Татьяну Николаевну;
- собственника кв. №140, Кадышеву Любовь Мансуровну;
- собственника кв. №145, Швеца Галину Васильевну.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по восьмому вопросу повестки:

Определить лиц, входящих в Актив Двора в количестве 6 человек в составе:

- собственника кв. №162, Туринцеву Галину Александровну;
- собственника кв. №100, Чулюкину Ангелину Дмитриевну;
- собственника кв. №270, Ткачеву Наталью Михайловну;
- собственника кв. №28, Клошанову Татьяну Николаевну;
- собственника кв. №140, Кадышеву Любовь Мансуровну;
- собственника кв. №145, Швеца Галину Васильевну.

9. Определение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в

МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов.

По девятому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов помещение, расположенное по адресу: г. Набережные Челны, ул. Татарстан, д. 6, оф.5,6, ООО УК «Ремжилстрой».

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по девятому вопросу повестки:

Определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов помещение, расположенное по адресу: г. Набережные Челны, ул. Татарстан, д. 6, оф.5,6, ООО УК «Ремжилстрой».

10. Согласование схемы благоустройства дворовой территории, сбор предложений по благоустройству дворовой территории.

По десятому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено согласовать схему благоустройства дворовой территории с учетом полученных предложений по благоустройству (перечислены в отчете о проведении обсуждения схемы благоустройства дворовой территории на 1 л. (Приложение №5).

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по десятому вопросу повестки:

Согласовать схему благоустройства дворовой территории с учетом полученных предложений по благоустройству (перечислены в отчете о проведении обсуждения схемы благоустройства дворовой территории на 1 л. (Приложение №5).

11. Обсуждение плана работ по участию собственников помещений в МКД в благоустройстве дворовой территории.

По одиннадцатому вопросу слушали Туринцеву Галину Александровну.

Предложено собственникам помещений в МКД принять участие в проведении следующих видов работ по благоустройству дворовой территории: высадка кустарников, посев травы.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
10134,22	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Решили по одиннадцатому вопросу повестки:

Согласовать участие собственников помещений в МКД в проведении следующих видов работ по благоустройству дворовой территории: высадка кустарников, посев травы.

Приложения:

1. Список лиц, присутствующих на общем собрании собственников помещений в МКД на ___ л. (Приложение №1)
2. Список лиц, приглашенных на общее собрание собственников помещений в МКД на ___ л.

(Приложение №2)

3. Реестр собственников помещений в МКД на ____ л. (Приложение №3)
4. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания собственников помещений в МКД на ____ л. (Приложение №4)
5. Отчет о проведении обсуждения схемы благоустройства дворовой территории на ____ л. (Приложение №5)
6. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений на ____ л. (Приложение №6)
7. Схема благоустройства дворовой территории на ____ л. (Приложение №7)
8. Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей присутствующих и приглашенных лиц в количестве _____ шт.
9. Решения собственников, _____ л.

Председатель общего собрания _____ /Туринцева Г.А./ 29.11.2023г.

Секретарь общего собрания _____ /Чулюкина А.Д./ 29.11.2023г.

Члены счетной комиссии: _____ /Ткачева Н.М./ 29.11.2023г.

_____ /Клошанова Т.Н./ 29.11.2023г.

_____ /Кадышева Л.М./ 29.11.2023г.

_____ /Швец Г.В./ 29.11.2023г.